

**Regulamin rekrutacji**  
**uczestników/uczestniczek projektu „Atrakcyjny zawód bliżej rynku pracy”**  
**nr RPSW.08.05.04-26-0012/20**

**Regulamin określa zasady, warunki i tryb rekrutacji uczestników projektu w ramach Poddziałania 8.5.4 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego „Kształcenie ustawiczne - ZIT (projekty konkursowe)”**  
**współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

- 1) Okres realizacji Projektu: 01.10.2020 r. – 30.09.2022 r.
- 2) Obszar realizacji Projektu: województwo świętokrzyskie; obszar ZIT KOF tj. obejmujący miasto Kielce oraz gminy: Miedziana Góra, Piekoszów, Zagnańsk, Strawczyn, Morawica, Chęciny, Daleszyce, Chmielnik, Górnio, Sitkówka-Nowiny i Masłów.
- 3) Biuro realizacji Projektu:  
Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości, Al. IX Wieków Kielc 6/24-25, 25-516 Kielce, tel. (41) 345-39-08;

**§ 2**

**Definicje**

Używane w ramach niniejszego Regulaminu pojęcia każdorazowo oznaczają:

**Projekt** – Projekt „Atrakcyjny zawód bliżej rynku pracy”;

**Kandydat** – uczeń, starający się o udział w Projekcie, który złożył dokumenty rekrutacyjne;

**Dokumenty rekrutacyjne** – komplet dokumentów, który należy złożyć w biurze realizującym Projekt, w terminie obejmującym proces rekrutacji;

**Komisja Rekrutacyjna (KR)** – organ oceniający Dokumenty rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników Projektu;

**Uczestnik projektu (UP)** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji oraz Regulaminie uczestnictwa.

**Szkoła (SZ)** - Zespół Szkół Elektrycznych w Kielcach, Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 w Kielcach.

**II. Warunki ubiegania się o uczestnictwo w projekcie**

**§ 3**

**Uczestnicy projektu**

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w projekcie uprawnieni są:

- a) uczniowie w wieku 15-19 lat z wykształceniem podstawowym/gimnazjalnym, nie korzystający z tego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020, uczęszczający do:
- Zespołu Szkół Elektrycznych w Kielcach, kształcących się na kierunkach: *Technik Elektryk, Technik Elektronik, Elektryk lub Elektronik*
- lub
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Kielcach, kształcących się na kierunkach: *Technik Architektury Krajobrazu lub Technik Budownictwa*
- b) nauczyciele kształcenia zawodowego pracujący w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Kielcach, nie korzystający z tego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020.
2. W trakcie trwania procesu rekrutacji w roku szkolnym 2020/2021 oraz 2021/2022 wyłonionych zostanie łącznie 100 uczestników wśród uczniów oraz 11 uczestników wśród nauczycieli kształcenia zawodowego:
- a) 60 uczniów (1K i 59M) z klas I-III Zespołu Szkół Elektrycznych w Kielcach – na kursy, staże zawodowe i wyjazdy studyjne;
- b) 40 uczniów (21K i 19M) z klas I-III Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Kielcach – na kursy, staże zawodowe i wyjazdy studyjne;
- c) 11 nauczycieli (4K i 7M) kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu z Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Kielcach – na szkolenia specjalistyczne doskonalące oraz uzupełniające wiedzę i wykształcenie.

### III. Procedura naboru dokumentów rekrutacyjnych

#### § 4

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich kobiet i mężczyzn, z zachowaniem zasad polityki równych szans oraz z dostępem dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Nabór dokumentów rekrutacyjnych prowadzony będzie etapami w sposób otwarty ciągły w okresie od dnia 19.10.2020 r. do momentu pozytywnego zakwalifikowania ostatecznej liczby uczestników przewidzianych na dany rodzaj szkolenia, lecz nie później niż do 31.03.2021 r. Termin rozpoczęcia rekrutacji na każdy etap (na dany rodzaj szkolenia) zostanie ogłoszony każdorazowo w danej Szkole. Beneficjent zastrzega sobie możliwość ogłoszenia daty zakończenia naboru w momencie wpłynięcia dostatecznej liczby formularzy zgłoszeniowych. Na stronie internetowej [www.kswp.org.pl](http://www.kswp.org.pl) oraz w szkołach zostanie umieszczona informacja o zakończonej rekrutacji.
3. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście do Sekretariatów Szkół (§ 3 Regulaminu).
4. Formularze zgłoszeniowe złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji lub następnego dnia po zamknięciu naboru nie podlegają rozpatrzeniu. W przypadku dokumentów przesłanych pocztą tradycyjną liczy się dzień wpływu do Beneficjenta, a nie data stempla pocztowego.
5. Formularze zgłoszeniowe dostępne będą w Biurze projektu, Sekretariatach szkół, na stronie internetowej KSWP oraz stronach internetowych szkół.



#### IV. Dokumenty rekrutacyjne do projektu

##### § 5

1. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie to:
  - a) Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie (uzupełniony odręcznie, czytelnym pismem);
  - b) Zgoda rodzica/opiekuna na udział dziecka w projekcie (w przypadku uczniów nieletnich);
  - c) Oświadczenie o niekorzystaniu z tego samego wsparcia w innych projektach UE w ramach EFS;
  - d) Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności poświadczona za zgodność z oryginałem przez ucznia lub opiekuna (w przypadku osób niepełnosprawnych);
2. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

#### V. Tryb oraz sposób kwalifikowania uczestników do udziału w projekcie

##### § 6

1. Nabór dokumentów rekrutacyjnych uczniów i nauczycieli prowadzony będzie w sposób otwarty ciągle od 19 października 2020 r. najpóźniej do 31 marca 2021 r. zgodnie z § 4 pkt. 2.
2. Dokumenty rekrutacyjne uczniów w obrębie danej Szkoły będą ocenione przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z minimum 2 członków zespołu Projektowego oraz Członka Komisji - Dyrektora danej Szkoły.
3. Komisja Rekrutacyjna oceniać będzie dokumenty rekrutacyjne, które wpłyną do momentu zamknięcia naboru zgodnie z § 4 pkt. 4.
5. Komisja Rekrutacyjna w okresie maksymalnie do 31 marca 2021 r. zakwalifikuje do udziału w projekcie łącznie 100 uczniów oraz 11 nauczycieli.

##### § 7

1. Ocena złożonych dokumentów następuje w trakcie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej i obejmuje:
  - A) Ocenę formalną, w której weryfikowane są następujące elementy:
    - kompletność złożonych dokumentów rekrutacyjnych,
    - kwalifikowalność do projektu, zgodnie z wymogami określonymi w § 3 Regulaminu.
  - B) Ocenę punktową formularzy zgłoszeniowych do projektu – punktacja będzie zgodna z metodologią oceny zawartą poniżej:
    - a) uczniowie:
      - kobiety: + 1 pkt.;
      - osoby zamieszkujące tereny wiejskie KOF: + 1 pkt.;
      - posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności: + 3 pkt.;
      - ocena punktowa wyników w nauce – średnia ocen ze wszystkich przedmiotów z ostatniej klasyfikacji (półroczna lub roczna, a w przypadku uczniów kl. I średnia ocen z VIII klasy szkoły podstawowej):
        - poniżej 3,5 – 3 pkt.
        - od 3,6 do 4,2 – 2 pkt.



powyżej 4,2 – 1 pkt.

- ocena punktowa z zachowania:

wzorowe/bardzo dobre – 3 pkt.

dobre – 2 pkt.

poprawne – 1 pkt.

b) nauczyciele:

- stopień awansu zawodowego:

stażysta: + 4 pkt

kontraktowy: + 3 pkt.

mianowany: + 2 pkt.

dyplomowany: + 1 pkt.

- miejsce zamieszkania:

obszar wiejski KOF: + 2 pkt.

obszar miejski KOF: +1 pkt.

- posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności: + 1 pkt.

- opinia Dyrektora: max. 2 pkt.

2. Komisja Rekrutacyjna dokonuje ostatecznej kwalifikacji Uczestników, na podstawie:

- analizy informacji zawartych w Formularzu zgłoszeniowym i pozostałych dokumentach;

- kolejności dostarczania formularzy zgłoszeniowych, w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwóch lub więcej kandydatów na UP;

- założeń wskaźników dotyczących statusu uczestników określonych we wniosku o dofinansowanie.

3. Komisja Rekrutacyjna po dokonaniu oceny dokumentów, w oparciu o kryteria wymienione w niniejszym Regulaminie § 7 pkt. 1 i 2 sporządza Listy podstawowe uczestników projektu dla każdej Szkoły, na których w pierwszej kolejności znajdują się osoby, które otrzymają najwyższą liczbę punktów.

4. Komisja Rekrutacyjna sporządza dodatkowo Listy rezerwowe uczestników projektu, na których zostaną umieszczone osoby, które nie znajdują się na liście podstawowej (pozycja na liście będzie zależna od liczby uzyskanych punktów).

5. W przypadku rezygnacji z udziału osoby z Listy podstawowej, udział w projekcie zaproponowany zostanie osobie z Listy rezerwowej (według kolejności).

6. Decyzja o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie przekazana zostanie Uczestnikom w jeden z niżej wymienionych sposobów: telefonicznie, e-mailowo bądź listownie na adres wskazany w Formularzu zgłoszeniowym. Dodatkowo informacje o wynikach rekrutacji udzielane będą w Biurze projektu.

## VI. Zasady funkcjonowania Komisji Rekrutacyjnej.

### § 8

1. O zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna - według niniejszego Regulaminu.



2. Z każdego posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się odrębny protokół, do którego załącznikami są listy wymienione w § 7 pkt. 3 i 4 Regulaminu.
3. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

## VII. Skład oraz sposób powoływania Komisji Rekrutacyjnej.

### § 9

1. Komisja Rekrutacyjna składa się z Przewodniczącego Komisji – Koordynatorki projektu, Zastępcy Przewodniczącego Komisji – Asystentki koordynatorki projektu oraz Członka Komisji - Dyrektora danej Szkoły.
2. Komisja Rekrutacyjna powoływana jest zarządzeniem Dyrektora KSWP.

## VIII. Postanowienia końcowe

### § 10

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu – Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości.
2. Ostatecznej interpretacji Regulaminu rekrutacji uczestników projektu „Atrakcyjny zawód bliżej rynku pracy” dokonuje KSWP w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014- 2020 oraz odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku zmian w w/w dokumentacji, KSWP zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.10.2020 r.